

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

ПРИКАЗ

12.12.2019

№ 94/ср

Об утверждении положения
об апелляционной комиссии ТПУ

г. Томск

§1

Утвердить и ввести в действие Положение об апелляционной комиссии ТПУ (приложение).

§2

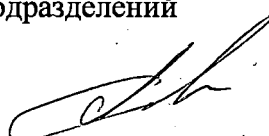
Положение об апелляционной комиссии ТПУ, утвержденное ректором 22.05.2014, считать утратившим силу.

§3

Начальнику отдела делопроизводства Ильиных Е.В. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений

Врио ректора ТПУ

« » 2019 г.


В.В. Дёмин

Проректор по ОД

« » 2019 г.


М.А. Соловьев

Проректор по НРИИ

« » 2019 г.


М.С. Юсубов

Начальник ООИ

«3» 12 2019 г.


И.Н. Рвалов

Заведующий ОАиД

« » 2019 г.


А.В. Барская

Зам. проректора по НРИИ-начальник УМАД

« » 2019 г.


Р.В. Оствальд

Начальник ОМ

«13» 4 2019 г.


С.В. Силушкин

Начальник УМО

« » 2019 г.


Г.А. Цой

Начальник ПО

« » 2019 г.


Г.Е. Симахина



ПОЛОЖЕНИЕ

об апелляционной комиссии ТПУ

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (далее – ТПУ).

1.2 Настоящее положение об апелляционной комиссии ТПУ разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с последующими изменениями и дополнениями;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 октября 2015 года № 1147 (зарегистрирован Минюстом России 30 октября 2015 года № 39572) «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 30 августа 2019 года № 666 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета» (зарегистрировано в Минюсте России 23.09.2019 г. № 56013);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2017 г. № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (зарегистрирован в Минюсте РФ 03 марта 2017 года, рег. № 45843) с последующими изменениями и дополнениями;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 19 сентября 2013 года № 1076 «Об утверждении перечня дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета» (зарегистрировано в Минюсте России 02.10.2013 г. № 30083);
- Других нормативных документов Министерства науки и высшего образования РФ;
- Устава ТПУ;
- Правил приема в ТПУ, утверждаемых ежегодно.

1.3 Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний профессиональной и (или) творческой направленности при приеме на первый курс бакалавриата и специалитета, при проведении вступительных испытаний в магистратуру и аспирантуру (далее – ВИ).

2. Полномочия и организация работы апелляционной комиссии

2.1. Апелляционная комиссия:

– принимает и рассматривает заявление о нарушении порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласия с результатами вступительного испытания (далее – апелляция), поданное поступающим;

– определяет соответствие процедуры проверки и оценивания вступительных испытаний установленным требованиям;

– принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения;

– доводит оформленное протоколом решение апелляционной комиссии до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

2.2. Все решения апелляционная комиссия принимает простым большинством голосов и оформляет их протоколом, который подписывается председателем и членами апелляционной комиссии. Апелляционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 ее членов, включая председателя. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

2.3. Апелляционная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний. Дата, место и время рассмотрения апелляций определяются председателем апелляционной комиссии, указываются в расписании вступительных испытаний и размещаются на информационных стендах и сайте университета.

2.4. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий ТПУ обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

3. Порядок формирования и состав апелляционной комиссии

3.1 Составы апелляционных комиссий и их председатели ежегодно утверждаются приказом ректора ТПУ. Апелляционные комиссии состоят не менее чем из трех человек. Оперативное руководство осуществляет ответственный секретарь приемной комиссии ТПУ.

3.2 Апелляционную комиссию возглавляет председатель. В случае необходимости может назначаться его заместитель, который выполняет обязанности председателя в его отсутствие.

3.3 Апелляционные комиссии на период проведения вступительных испытаний на 1-ый курс бакалавриата, специалитета, магистратуры организуются под председательством руководителей подразделений – инженерных, исследовательских школ и учебно-научных центров.

3.4 Апелляционные комиссии на период проведения вступительных испытаний в аспирантуру организуются под председательством заместителя проректора по образовательной деятельности.

3.5 Апелляционные комиссии по ВИ на 1-ый курс бакалавриата, специалитета, проводимых ТПУ самостоятельно, по дополнительным вступительным испытаниям профессиональной и (или) творческой направленности, создаются на период сдачи вступительных испытаний отдельно по каждому предмету, по которому проводятся вступительные испытания.

3.6 Апелляционные комиссии по вступительным испытаниям в магистратуру создаются на период сдачи ВИ по каждому направлению/программе магистерской подготовки.

3.7 Апелляционные комиссии по вступительным испытаниям в аспирантуру

создаются на период сдачи ВИ по каждому направлению аспирантской подготовки по дисциплинам (философия, иностранный язык).

4 Основные этапы работы апелляционной комиссии

4.1. По результатам вступительного испытания, проводимого ТПУ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) может подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания. Апелляция о несогласии с полученной оценкой по вступительному испытанию принимается только на вопросы с развернутым ответом и задания творческой направленности.

Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания может быть подана в день проведения вступительного испытания до выхода поступающего из аудитории сдачи ВИ.

Поступающие, несогласные с итоговыми результатами, подают заявление установленной формы (Приложение 1, Приложение 2, Приложение 3). Поступающие, в случае необходимости, обеспечиваются бланком заявления уполномоченным лицом за проведение вступительного испытания (организатором/наблюдателем), ответственным секретарем ЦПК. Заявление передается для дальнейшего рассмотрения уполномоченному лицу (организатору/наблюдателю) вступительных испытаний или ответственному секретарю отборочной комиссии соответствующего подразделения.

4.2 Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

4.3. Поступающие, сдававшие вступительные испытания ТПУ, проводимых ТПУ самостоятельно (выпускники образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования, граждане, имеющие среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств), подают апелляцию по форме, указанной в Приложении 1.

Поступающие, сдававшие вступительные испытания в магистратуру и аспирантуру, подают апелляцию по форме, указанной в Приложении 2.

Поступающие, сдавшие вступительное испытание «Творческий конкурс», подают апелляцию по оценочным критериям рисунка (см. Положение о вступительных испытаниях «Творческий конкурс» – <http://abiturient.tpu.ru/files/doc/blank/polog-tk-2012.doc>) по форме, указанной в Приложении 3.

4.4. Заявления от сторонних лиц, в том числе от родственников поступающего, апелляционной комиссией не принимаются и не рассматриваются.

4.5. Поступающий имеет право присутствовать только при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

4.6. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия без присутствия поступающего принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания (оценка может быть повышена или понижена) или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом (Приложение 4) решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

4.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

4.8. Повторная апелляция для поступающих, не явившихся на нее в пределах указанного срока, не назначается и не проводится.

4.9. Апелляционная комиссия не принимает и не рассматривает апелляционные заявления поступающих, удаленных со вступительного испытания за нарушение установленного порядка проведения вступительных испытаний (нарушение процедуры проведения ВИ).

4.10. Делопроизводство апелляционной комиссии ведет заместитель ответственного секретаря центральной приемной комиссии или один из членов апелляционной комиссии. Председатель апелляционной комиссии назначает ответственного за ведение делопроизводства апелляционной комиссии.

5. Права и обязанности апелляционной комиссии

5.1. Апелляционная комиссия наделяется следующими обязанностями, необходимыми для осуществления возложенных задач и функций:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно информировать ответственного секретаря ЦПК университета о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;
- соблюдать конфиденциальность.

5.2. Апелляционная комиссия наделяется следующими правами, необходимыми для осуществления возложенных задач и функций:

- вносить руководству ТПУ предложения по совершенствованию работы по приему в ТПУ с целью улучшения объективности оценки способностей и склонностей поступающих;
- вносить руководству ТПУ предложения по совершенствованию организации работы экзаменационной и апелляционной комиссий.

6. Ответственность апелляционной комиссии

За ненадлежащее исполнение своих обязанностей, а также требований законодательства на работников апелляционных комиссий может быть наложено взыскание в соответствии с Уставом ТПУ, законодательством РФ.

Ответственный секретарь ЦПК ТПУ

Начальник отдела магистратуры

Заведующий ОАиД

П.Н. Рвалов

С.В. Силушкин

А.В. Барская

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Председателю апелляционной комиссии по _____

от абитуриента ТПУ _____
(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть оценку, полученную мной на вступительном экзамене по дисциплине _____

в связи с тем, что _____

«__» _____ 20__ г.

_____/_____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Председателю апелляционной комиссии по _____
(направление/дисциплина)

от поступающего в ТПУ _____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть результат, полученный мной на вступительных испытаниях по _____
(направление/дисциплина)

в связи с тем, что _____

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

**Заявление
о проведении апелляции
по вступительному испытанию «Творческий конкурс»**

Я, _____,
прошу рассмотреть мою работу по вступительному испытанию «Творческий конкурс»,
в моем присутствии; в присутствии лица, представляющего мои интересы
(не нужно зачеркнуть)

так как считаю, что работа заслуживает более высокого балла по оценочным критериям рисунка.

В ниже перечисленных критериях отметить те, по которым, по Вашему мнению, занижена оценка:

- Выбор размера изображения и правильная компоновка.
Правильность компоновки заключается в уравновешенности «картинки» на листе. Ощущение перевеса в ту или иную сторону (неравновесие) отсутствует.
- Точность построения рисунка (правильно взятые пропорции и взаимное расположение частей изображаемых объектов)
Несоответствие пропорция нарисованных предметов пропорциям натуральных предметов отсутствует. Несоответствие пропорций собственно предметов отсутствует. Характер каждого предмета отражен.
- Выявление конструктивных особенностей элементов постановки
Логика и алгоритм формообразования каждого предмета (тела вращения, симметрия, асимметрия, характер формальных ритмов и т.п.) соблюдены.
- Тональная разработка рисунка с учетом правил воздушной перспективы.
Понимание логики воздушной перспективы отражено, т.к. первый план контрастный (светлое - светлее, темное - темней)
- Общее художественное впечатление от работы
Сочетание всех критериев оценки составляет данный критерий

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРОТОКОЛ № _____

Настоящий протокол составлен « _____ » _____ 20____ г. комиссией в составе:

ответственного секретаря ЦПК _____

председателя апелляционной комиссии _____

членов апелляционной комиссии _____

об исправлении в экзаменационной ведомости (экзаменационном листе) оценки знаний по дисциплине _____
поступающего _____

В результате дополнительного рассмотрения работы комиссия установила, что оценка поставлена _____
ошибочно/правильно и (не) должна быть исправлена на _____

С протоколом ознакомлен:

_____ / _____ / « _____ » _____ 20____ г.
подпись фамилия

Председатель апелляционной комиссии _____
подпись Ф.И.О.

Члены комиссии: _____

Ответственный секретарь ЦПК _____