

УТВЕРЖДЕНО

решением Приемной комиссии СФУ
от 24.09.2020, протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя
Приемной комиссии СФУ,
директор по учебной работе



Д.С. Гуц

» *Семедов* 2020 г.

**Правила подачи и рассмотрения апелляций
по результатам вступительных испытаний, проводимых образовательной
организацией самостоятельно, в федеральном государственном
автономном образовательном учреждении высшего образования
«Сибирский федеральный университет»**

1. Настоящие Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых образовательной организацией самостоятельно, в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский федеральный университет» (далее соответственно – Правила, Университет, СФУ) устанавливают порядок подачи и рассмотрения письменного апелляционного заявления с использованием дистанционных технологий от поступающего на обучение в 2021/22 учебном году о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания (далее – апелляция).

2. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в Апелляционную комиссию СФУ апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленных правил проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой на вступительном испытании. Форма заявления приведена в приложении 1 к настоящим Правилам.

3. Апелляция подается в Университет поступающим (доверенным лицом) лично, в том числе по месту нахождения филиала, или с использованием дистанционных технологий путем направления заявления в электронной форме в виде скан-копии или фотографии на адрес электронной почты, указанный соответственно в Правилах приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский федеральный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета, Правилах приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский федеральный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, Правилах приема в федеральное государственное

автономное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский федеральный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее вместе – Правила приема).

4. Факт ознакомления поступающего с настоящими Правилами заверяется личной подписью поступающего (доверенного лица) при подаче заявления о приеме в Университет.

5. Апелляции не принимаются в том случае, если поступающий нарушил правила проведения вступительного испытания или правила заполнения бланков.

6. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) лично или с использованием дистанционных технологий в присутствии ответственного секретаря или его заместителей (в филиалах университета – в присутствии ответственного за прием документов поступающих) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

7. Ответственный секретарь Приемной комиссии СФУ, его заместители и ответственные за прием и оформление документов поступающих в институты (филиалы) обеспечивают прием апелляций в день объявления результатов вступительного испытания и в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

8. Заседание Апелляционной комиссии проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи. Информация о времени и месте проведения заседания размещается на информационном стенде Приемной комиссии и в разделе «Поступление» официального сайта СФУ не позднее завершения рабочего дня, предшествующего дню заседания Апелляционной комиссии. Информация о способе дистанционного подключения поступающего (доверенного лица) к рассмотрению апелляруемой работы с использованием дистанционных технологий направляется на адрес электронной почты поступающего, указанный в заявлении о приеме, или, в случае отсутствия адреса электронной почты, доводится до поступающего (доверенного лица) иным способом в указанные в настоящем пункте сроки.

9. Апелляция рассматривается Апелляционной комиссией в порядке, установленном положением о ней.

10. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции при наличии при себе документа, удостоверяющего его личность, или наблюдать за ходом рассмотрения апелляции, используя дистанционные технологии и при обеспечении идентификации личности поступающего. Перед началом рассмотрения апелляции поступающему (доверенному лицу) необходимо продемонстрировать Апелляционной комиссии страницы документа, удостоверяющего его личность, содержащие его личные данные и фотографию.

При рассмотрении апелляции с использованием дистанционных технологий видеоконференцсвязь с поступающим (доверенным лицом) может быть обеспечена с использованием следующих средств:

- сервис вебинаров и видеоконференций СФУ (<https://webinar.sfu-kras.ru>);
- сервисы проведения видеоконференций и онлайн-встреч сторонних провайдеров, в которых активирован корпоративный аккаунт Университета и осуществляется управление подключаемыми пользователями (Microsoft Teams¹, Cisco Webex², G Suite for Education³);
- сервисы проведения видеоконференций и онлайн-встреч сторонних провайдеров (Zoom⁴, Skype⁵ и др.);
- мессенджеры с поддержкой голосовой и видеосвязи (Whatsapp⁶, Viber⁷).

С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) в качестве наблюдателя имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации полностью дееспособным до достижения совершеннолетия. Наблюдатель не участвует в обсуждении апеллируемой работы.

11. Во время работы Апелляционной комиссии не допускается присутствие в помещении, где проводится рассмотрение апелляции, и дистанционное участие лиц, кроме лиц, указанных в пункте 10 настоящих Правил, членов Апелляционной комиссии и приглашенных экспертов по соответствующему вступительному испытанию из числа членов Экзаменационной комиссии.

12. При нарушении поступающим, его доверенным лицом, родителем или законным представителем требований пункта 11 настоящих Правил дальнейшее рассмотрение апелляции проводится без участия указанных лиц.

13. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

14. При рассмотрении апелляции по тестовому испытанию с компьютерной проверкой производится ручная проверка ответа поступающего.

15. При рассмотрении апелляции по тестовому испытанию с ручной проверкой производится повторная ручная проверка бланка ответа поступающего.

16. При рассмотрении апелляции по результатам вступительных испытаний творческой или профессиональной направленности производится

¹ Microsoft Teams – корпоративная платформа, объединяющая в рабочем пространстве чат, встречи, заметки и вложения <https://teams.microsoft.com>.

² Cisco WebEx – облачные сервисы для проведения конференций и совещаний (<https://www.webex-russia.ru>).

³ G Suite for Education – инструменты и сервисы для учреждений высшего образования от корпорации Google.

⁴ Zoom – видеоконференции с обменом сообщениями и контентом в реальном времени. Режим доступа: <https://zoom.us/>.

⁵ Skype – программное обеспечение, обеспечивающее текстовую, голосовую и видеосвязь через Интернет. Режим доступа: <https://www.skype.com/ru>.

⁶ Whatsapp – система мгновенного обмена текстовыми сообщениями для мобильных и иных платформ с поддержкой голосовой и видеосвязи. Режим доступа: <https://web.whatsapp.com/>.

⁷ Viber – система мгновенного обмена текстовыми сообщениями для мобильных и иных платформ с поддержкой голосовой и видеосвязи. Режим доступа: <https://www.viber.com/ru/>.

проверка оценивания работы в соответствии с критериями, указанными в положениях и программах соответствующих вступительных испытаний.

17. При рассмотрении апелляции по результатам собеседования или устного экзамена поступающему предъявляется протокол проведения собеседования и (или) лист устного ответа, в котором перечислены заданные ему вопросы, характеристики его ответов и разъясняются основания получения оценки по результатам вступительного испытания.

18. При проведении апелляции допускается рассмотрение видео- и аудиозаписи проведения вступительного испытания.

19. Дополнительный опрос поступающих, внесение исправлений в экзаменационные работы и протоколы заседания (ведомости) экзаменационных комиссий не допускаются.

20. После рассмотрения апелляции выносится решение Апелляционной комиссии об оценке результатов вступительного испытания (как в случае ее повышения или понижения, так и в случае оставления указанной оценки без изменения) и доводится до сведения поступающего (доверенного лица) путем направления скан-копии решения на адрес электронной почты поступающего, указанный в заявлении о приеме. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением Апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица), поставленной на решении Апелляционной комиссии или скан-копии указанного решения. При рассмотрении апелляции с использованием дистанционных технологий заверенная подписью поступающего скан-копия решения Апелляционной комиссии направляется поступающим на адрес электронной почты Университета, указанный в Правилах приема.

21. Повторная апелляция не назначается и не проводится. Претензии не принимаются.

22. Настоящие Правила, изменения и дополнения к ним утверждаются Приемной комиссией.

23. Правила вступают в силу с момента их утверждения и действуют до принятия новых Правил.

Приложение 1
к Правилам подачи и рассмотрения апелляций
по результатам вступительных испытаний,
проводимых образовательной организацией
самостоятельно, в федеральном государственном
автономном образовательном учреждении
высшего образования «Сибирский федеральный
университет»

Форма апелляционного заявления

Председателю Апелляционной комиссии СФУ
поступающего (доверенного лица)

 фамилия, имя, отчество полностью¹ (разборчиво)

 институт/филиал СФУ _____

 паспорт серии _____ номер _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

 подпись поступающего¹
 (доверенного лица)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заявление в Апелляционную комиссию принял

 подпись

 инициалы, фамилия (разборчиво)

¹ В случае подачи апелляции доверенным лицом фамилия, имя, отчество поступающего указываются в тексте заявления.