

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ  
ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ  
МГИМО МИД РОССИИ**

**(включая особенности проведения вступительных испытаний для лиц  
с ограниченными возможностями здоровья)**

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 № 13, Уставом Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации» (далее – «МГИМО МИД России» или «Университет»).

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МГИМО МИД России (включая особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, перечень категорий граждан, которые поступают на обучение по результатам вступительных испытаний) (далее — «Правила») регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства (далее – «Поступающий», «Поступающие») на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических лиц, на основе международных договоров, а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. На обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МГИМО МИД России на конкурсной основе принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или дипломом магистра.

1.3. Университет осуществляет прием отдельно по каждому направлению подготовки в рамках установленных квот, контрольных цифр приема и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета РФ осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.5. Прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства в МГИМО МИД России на обучение по договорам об оказании платных

образовательных услуг осуществляется сверх контрольных цифр приема на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством РФ, на условиях, установленных Правилами приема.

1.6. Лица, имеющие диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплом кандидата наук, вправе участвовать в конкурсе для поступления на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре только на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.7. Приём на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется только на очную форму обучения.

1.8. Для организации приема на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета создается Приемная комиссия для организации приема на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – «**Приемная комиссия**»), состав которой утверждается Ректором МГИМО МИД России (или уполномоченным им лицом).

1.9. Приемная комиссия размещает документы, регламентирующие организацию приема в МГИМО МИД России на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе работу Приемной комиссии, а также всю необходимую информацию на официальном сайте Университета, а также на информационном стенде Приемной комиссии. Указанные источники информации являются единственными официальными источниками информации об организации приема в МГИМО МИД России на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе о работе Приемной комиссии.

## **2. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

2.1. Прием документов у Поступающих проводится в порядке и в сроки, устанавливаемые ежегодно приказом Ректора.

2.2. Поступающий на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре подает следующие документы:

2.2.1. заявление о приеме на основные образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на имя Ректора МГИМО МИД России по форме, размещенной на официальном сайте Университета, подписанное заведующим кафедрой и предполагаемым научным руководителем;

2.2.2. подписанное заведующим кафедрой и предполагаемым научным руководителем мотивационное письмо (объемом 800-1000 слов), в котором необходимо отразить, в частности, информацию о научных интересах Поступающего, об опыте исследовательской деятельности Поступающего, предварительную формулировку научной проблемы, разработкой которой Поступающий планирует заниматься в рамках диссертационного исследования, а также ее соответствие приоритетным направлениям

исследованиям в МГИМО МИД России (указать пункт). Мотивационное письмо предоставляется по усмотрению Поступающего.

2.2.3. анкета Поступающего по форме, размещенной на официальном сайте Университета;

2.2.4. документ, удостоверяющий личность и гражданство Поступающего;

2.2.5. оригинал или копию диплома установленного образца о высшем образовании (диплома магистра или диплома специалиста) и приложения к нему.

Лица, получившие образование за рубежом, представляют оригинал или копию легализованного в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании), признаваемого в Российской Федерации и предоставляющего его обладателю те же академические и (или) профессиональные права, что и у обладателей документов установленного образца о высшем образовании, указанных в п. 1.2 Правил приема.

Документы, составленные на одном из национальных языков Российской Федерации или иностранных государств, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика должны быть нотариально удостоверены.

Документ об образовании и/или квалификации, выданный иностранным государством, подлежит процедуре признания и установления эквивалентности документов об образовании на территории России. Процедура признания документов регулируется Регламентом признания в МГИМО МИД России документов иностранных государств об уровне образования и/или квалификации. В соответствии с данным Регламентом абитуриентам необходимо подать в Приёмную комиссию заявление о необходимости проведения процедуры признания на имя ректора Университета.

2.2.6. 2 (две) фотографии 3х4 см;

2.2.7. личная карточка для предоставления в военно-учетный стол (для граждан РФ) Университета (форму личной карточки необходимо получить в Отделе докторантуры и аспирантуры);

2.2.8. документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях (при наличии) Поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение посредством начисления баллов, включаемых в сумму конкурсных баллов. Порядок учета и перечень учитываемых индивидуальных достижений определяются в Приложении № 1 к настоящим Правилам приема. Срок представления подтверждающих документов – до 3 сентября 2021 года включительно.

2.2.9. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – оригинал или копию документа, подтверждающего ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создание указанных условий;

2.3. Поступающий вправе подать заявление о приеме и документы:

2.3.1. Лично Поступающим (доверенным лицом) в часы работы комиссии по приему документов, определяемых Приемной комиссией;

2.3.2. через операторов почтовой связи общего пользования, направив их по адресу: 119454, г. Москва, проспект Вернадского, 76, Отдел докторантуры и аспирантуры МГИМО МИД России;

2.3.3. в электронной форме на почту Отдела докторантуры и аспирантуры

(aspirant@inno.mgimo.ru).

2.4. При личной подаче документов Поступающему выдается расписка в приеме документов.

2.5. Прием документов, направленных через операторов почтовой связи общего пользования, завершается в те же сроки, что и прием документов при их личной подаче.

2.6. Поступающим, нуждающимся в общежитии, подавшим документы для поступления на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МГИМО МИД России, места в общежитии предоставляются в установленном Университетом порядке.

2.7. Поступающие, успешно сдавшие вступительные испытания, но не прошедшие по конкурсу на места для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, могут подать заявление об участии в конкурсе для поступления на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также заключить договор об оказании платных образовательных услуг не позднее 3 дней после объявления результатов вступительных испытаний.

2.8. Приемная комиссия рассматривает документы Поступающих на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. По результатам рассмотрения документов Приемная комиссия принимает решение о допуске Поступающего к вступительным испытаниям, которое с целью ознакомления Поступающих до начала вступительных испытаний размещается на официальном сайте МГИМО МИД России.

### **3. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ НА ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНОПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

3.1. Состав Приемной комиссии, Апелляционной комиссии, Председатель, Ответственный секретарь утверждаются приказом по Университету. Прием вступительных испытаний на основные образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится экзаменационными комиссиями (далее – «**Комиссии**»), состав которых утверждается ректором Университета (или уполномоченным им лицом).

3.2. Комиссия создается приказом по Университету в составе не менее трех человек (включая председателя Комиссии) из числа научно-педагогических работников. Комиссия возглавляется председателем, назначенным при утверждении состава Комиссии из числа членов Комиссии.

3.3. Проведение вступительных испытаний на основные образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МГИМО МИД России осуществляется в порядке, устанавливаемом ежегодно настоящими Правилами приема. Вступительные испытания проводятся в период с 1 по 20 сентября.

3.4. Программы вступительных испытаний на основные образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МГИМО МИД России размещаются на официальном сайте Университета ежегодно не позднее 31 марта.

3.5. Вступительные испытания проводятся в устной и устно-письменной формах.

3.6. Поступающие на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре сдают следующие вступительные испытания:

- иностранный язык;
- философия;
- специальная дисциплина.

3.6.1. Результат государственного экзамена по иностранному языку, полученный выпускниками магистратуры МГИМО МИД России, окончивших Университет в год или за год до поступления в аспирантуру, засчитывается в качестве оценки за вступительный экзамен по иностранному языку. Поступающий также вправе засчитать результат международных экзаменов в соответствии с Таблицей пересчета результатов международных экзаменов по иностранным языкам в баллы МГИМО, подтвержденных соответствующим сертификатом, в качестве оценки за вступительный экзамен по иностранному языку.

3.6.2. В качестве оценки за вступительные экзамены могут быть засчитаны результаты кандидатских экзаменов.

3.7. Расписание вступительных испытаний утверждается приказом по Университету ежегодно не позднее 01 июня.

3.8. Перед входом в помещение, в котором проводится вступительное испытание, Поступающие должны в указанном членами соответствующей экзаменационной комиссии месте оставить вещи, включая мобильные телефоны, другие средства связи и иные технические средства, предварительно отключив их.

3.9. Для входа в аудиторию, в которой проводится вступительное испытание, Поступающий предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

3.10. Наличие у Поступающего, находящегося в аудитории, в которой проводится вступительное испытание, равно как и использование Поступающим во время проведения соответствующего вступительного испытания технических средств (включая средства связи) влечет за собой немедленное удаление Поступающего с вступительного испытания, о чем члены соответствующей экзаменационной комиссии составляют акт по форме, установленной Приемной комиссией. В подобных случаях работа не проверяется и Поступающему выставляется балл «0».

3.11. Результаты каждого вступительного испытания оцениваются по 100-балльной шкале в соответствии с программой вступительного испытания. Лица, получившие на вступительном испытании балл ниже «60», выбывают из конкурса и к другим вступительным испытаниям не допускаются.

3.12. Лица, не явившиеся без уважительных причин на вступительное испытание в назначенное по расписанию время, получают за него «0» баллов, выбывают из конкурса и к последующим вступительным испытаниям не допускаются.

3.13. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные соответствующими документами), по решению ответственного секретаря Приемной комиссии допускаются к вступительным испытаниям в параллельных группах или индивидуально в период проведения вступительных испытаний.

3.14. Передача вступительных испытаний не допускается.

3.15. Лица, подавшие заявления об отказе от участия в конкурсе, забравшие документы после истечения установленных Правилами приема сроков приема документов, а также лица, получившие на любом из вступительных испытаний балл ниже 60, выбывают из конкурса.

3.16. Результаты вступительных испытаний на основные образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МГИМО МИД России объявляются путем их опубликования на официальном сайте Университета в разделе «Докторантура и аспирантура».

3.17. В случае несогласия Поступающего с результатом вступительного испытания или в случае наличия, по мнению Поступающего, нарушений правил проведения вступительных испытаний, Поступающий имеет право подать в Апелляционную комиссию МГИМО МИД России обоснованное письменное апелляционное заявление (апелляцию) в соответствии с Положением об апелляционной комиссии по рассмотрению заявлений Поступающих в аспирантуру МГИМО МИД России.

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

4.1. Лица с ограниченными возможностями здоровья сдают вступительные испытания в порядке, установленном настоящими Правилами.

4.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

4.3. Вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, число Поступающих в одной аудитории не должно превышать при сдаче вступительного испытания 6 человек.

4.3.1. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества Поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с Поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для Поступающих при сдаче вступительного испытания;

4.3.2. Присутствие ассистента (для инвалидов по слуху – переводчика жестового языка, для слепоглохих – тифлосурдопереводчика), оказывающего Поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

4.3.3. Поступающим предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний;

4.3.4. Поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

4.3.5. обеспечение возможности беспрепятственного доступа Поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

4.4. Дополнительно при проведении вступительных испытаний

обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий Поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

4.4.1. для слепых:

4.4.1.1. задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

4.4.1.2. письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

4.4.1.3. Поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляются комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

4.4.2. для слабовидящих:

4.4.2.1. обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не ниже 300 лк;

4.4.2.2. Поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

4.4.2.3. задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

4.4.3. для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости Поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

4.4.4. для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

4.4.5. для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию Поступающих могут проводиться в письменной форме;

4.4.6. для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей) все вступительные испытания проводятся в устной форме.

4.4. В личном заявлении о приёме Поступающий обязан указать на необходимость создания специальных условий проведения вступительных испытаний в связи с наличием инвалидности и/или ограниченных возможностей здоровья (в том числе указать на необходимость увеличения продолжительности вступительного испытания). Инвалидам, указавшим в личном заявлении о приёме на необходимость увеличения продолжительности вступительного испытания, продолжительность вступительного испытания увеличивается на 60 минут.

## **5. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

5.1. По результатам вступительных испытаний Приемной комиссией утверждается список лиц, успешно прошедших вступительные испытания по каждому отдельному конкурсу. Зачислению подлежат лица, набравшие наибольшую сумму конкурсных баллов, с учетом установленных контрольных цифр приема на указанную в личном заявлении основную образовательную программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

5.1.1. В случае если лица, Поступающие на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, имеют одинаковую сумму конкурсных баллов, преимущество имеет Поступающий, набравший наибольшее количество баллов за вступительное испытание по специальной дисциплине. В случае если указанные лица набрали одинаковое количество баллов за вступительное испытание по специальной дисциплине, преимущество имеет Поступающий, набравший наибольшее количество баллов за индивидуальные достижения.

5.2. Зачисление в МГИМО МИД России на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется ежегодно в следующие сроки:

- не позднее 20 сентября – объявление и размещение на официальном сайте Университета и на информационном стенде Отдела докторантуры и аспирантуры сформированных списков лиц, рекомендованных к зачислению в аспирантуру.
- не позднее 28 сентября – издание и размещение на официальном сайте Университета и на информационном стенде Отдела докторантуры и аспирантуры приказов о зачислении с 1 октября лиц, успешно прошедших вступительные испытания и представивших документы, указанные в пункте 2.2 Правил приема.

5.3. Зачисление на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МГИМО МИД России производится с 1 октября.

5.4. Зачисление на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета осуществляется приказом Ректора (или уполномоченного им должностного лица), издаваемым по результатам конкурса после завершения вступительных испытаний на основании решения Приемной комиссии.



Приложение № 1 к Правилам приема в МГИМО МИД России на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

**Порядок учета и перечень учитываемых индивидуальных достижений  
Поступающих на основные образовательные программы подготовки научно-  
педагогических кадров в аспирантуре  
МГИМО МИД России**

1. Полный комплект документов Поступающего, в том числе документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях, должен быть представлен в Приемную комиссию в сроки, указанные в пункте 2.1 Правил приема.

2. Результаты индивидуальных достижений учитываются при приеме на обучение посредством начисления баллов, включаемых в сумму конкурсных баллов.

**Перечень учитываемых индивидуальных достижений:**

<b>Перечень индивидуальных достижений</b>	<b>Категории учета</b>	<b>Количество начисляемых баллов</b>
<p><b>Наличие научных публикаций, соответствующих направлению аспирантской подготовки</b> (Оценивается <b>не более двух</b> научных статей. Каждая статья оценивается в отдельности. Учитываются <b>только опубликованные статьи</b>. Принятые в печать - <b>не учитываются</b>. Наличие <b>трех и более</b> научных статей количество баллов <b>не увеличивает</b>)</p> <p><i>При отсутствии публикаций готовится вступительный реферат, который проверяется предполагаемым научным руководителем</i></p>	<p>Научные публикации в периодических изданиях, индексируемых в международных базах данных и системах цитирования <i>Web of Science</i> и <i>Scopus</i></p>	25
	<p>Научные публикации в периодических изданиях, входящих в Перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук</p>	10
	<p>Публикации, индексируемые в базе данных РИНЦ</p>	5
	<p>Вступительный реферат</p>	5
<p><b>Документы и материалы, подтверждающие участие Поступающего в научных мероприятиях, соответствующих направлению аспирантской подготовки (в период обучения в магистратуре)</b></p>	<p>Участие Поступающего в научно-исследовательских проектах, подтвержденное договором/актом (Участие в двух и более научных мероприятиях количество баллов не увеличивает)</p>	<p>- В качестве руководителя - 15; - В качестве исполнителя (подтвержденное отзывом)</p>

		руководителя) - 10.
	Участие в научных конференциях, подтвержденное публикацией либо программой конференции с указанием тема доклада (Участие в двух и более научных мероприятиях количество баллов не увеличивает)	10
	Дипломы победителей конкурсов научных и проектных работ (Участие в двух и более научных мероприятиях количество баллов не увеличивает)	5
	Документы, подтверждающие назначение специальных стипендий министерств, ведомств (наличие двух и более стипендий количество баллов не увеличивает)	- Президента РФ -15; - Правительства РФ - 15; -учрежденные органом власти субъекта РФ - 5; - иные стипендии -5.
<b>Академические успехи в магистратуре по направлению аспирантской подготовки</b>	Наличие диплома о высшем образовании с отличием	5
<i>Каждое представленное достижение может быть учтено лишь однократно.</i>		
<b>Максимальная сумма баллов</b>		<b>100</b>